

Anmeldeprozess der Unternehmen

Langzeitpraktika



Luca Placi

29.03.2018

Detaillierte Erklärungen

1. Allgemeine Informationen zur Webseite und Broschüre

Auf der Internetplattform (www.langzeitpraktika.ch) oder beim aufmerksamen Lesen der Plattform-Broschüre finden die Unternehmen alle notwendigen Informationen, um dessen Funktionsweise zu verstehen sowie zu den Kontakten der Berufsbildungszentren

2. Kontaktaufnahme mit der ceff industrie oder dem BBZ

Wenn das Unternehmen an einer Registrierung auf der Plattform interessiert ist, muss es sich an eines der beiden Schulungszentren wenden:

Zögern Sie nicht und kontaktieren Sie uns telefonisch oder per Post. Wir stehen Ihnen für Ihre Fragen gerne zur Verfügung.

KONTAKT BBZ BIEL:

Salzhausstrasse 18
2500 Biel/Bienne
Telefon: 032 344 38 11
E-Mail: tfs@bbz-biel.ch

Geschäftspartner:

Dietz Daniel
Abteilungsvorsteher Technische Fachschule
Telefon: 032 344 38 35
E-Mail: daniel.dietz@bbz-biel.ch
Webseite: bbz-biel.ch/technische-fachschule

KONTAKT CEFF INDUSTRIE:

Rue Baptiste-Savoie 26
2610 Saint-Imier
Telefon: 032 942 43 44

Geschäftspartner:

Laurent Dubois
Stellvertretender Direktor, Leiter Weiterbildung
E-Mail: laurent.dubois@ceff.ch
Webseite: ceff.ch/ceff-industrie

Sie können detaillierte Informationen über die Plattform und deren Nutzung sowie die Bedingungen (Lehrlingsgehalt und Schulpaket) geben.

29.03.2018

3. WIBS / CEP Mitglied

Das Angebot für ein Langzeitpraktikum ist den WIBS- und CEP-Mitgliedern vorbehalten. Bei der Kontaktaufnahme mit den Berufsbildungszentren wird die Zugehörigkeit des Unternehmens überprüft.

Die Berufsbildungszentren senden die Anfrage an die Wirtschaftskammern und diese werden sie kontrollieren.

3b. Anmeldung WIBS / CEP / Präzisionscluster

Wenn Ihr Unternehmen nicht bei der WIBS, CEP oder dem Präzisionscluster Mitglied ist, müssen Sie sich bei einem der Unternehmen registrieren, um den Anmeldeprozess auf der Plattform fortsetzen zu können.

4. Treffen mit einem Berufsbildungszentrum

Nach Absprache der Bedürfnisse mit einem der Berufsbildungszentren wird ein Termin für Sie vereinbart, um folgenden zu besprechen :

- Bedürfnisse und Tendenzen erkennen
- Leiter/in der Praktikanten/Praktikantinnen auswählen
- Grund für den Besuch erkennen (neue Firma, zusätzlicher Beruf, ...)
- Prüfen, ob die erforderlichen Bedingungen vom Unternehmen erfüllt werden.
- Kontrollieren, ob die nötigen Mittel zur Entwicklung der Qualität der Ausbildung bekannt sind.
- Kontrollieren, ob das Unternehmen dazu befugt ist.
- Vorstellung und Erläuterung der Rahmenvereinbarung.

5. Unterzeichnung

Eine Rahmenvereinbarung zwischen dem Unternehmen und dem Berufsbildungszentrum legt den rechtlichen Rahmen für das Praktikum fest und muss von beiden Parteien unterzeichnet werden.

6. Zugang zur Plattform erhalten

Ein Konto für Ihr Unternehmen wird erstellt und Sie erhalten Zugang zu Ihrem Dashboard auf der Industriepattform. Sie haben die Möglichkeit, Ihr Passwort nach der ersten Anmeldung zu ändern.

Video : <https://youtu.be/gfDeDDBGRGQ>

7. Erstellen eines Firmenprofils

Der erste Schritt auf der Plattform ist die Erstellung eines Profils für Ihr Unternehmen. Dieses enthält unter anderem :

- Allgemeine Informationen zum Unternehmen
- Ansprechpartner

29.03.2018

8. Veröffentlichung eines Praktikumsangebotes

Sie können Praktikumsangebote veröffentlichen. Diese enthalten allgemeine Informationen und eine detaillierte Beschreibung des Praktikums.

9. Bewerbungen von möglichen Praktikanten/Praktikantinnen

Mögliche Praktikanten/Praktikantinnen, die sich für Ihr Angebot interessieren, können sich direkt auf der Plattform bewerben. Von Ihrem Dashboard aus haben Sie Zugriff auf diese Bewerbungen und können diese verwalten.

10. Auswahl eines Praktikanten/einer Praktikantin

Nach Prüfung der Bewerbungen können Sie den/die Praktikanten/Praktikantin Ihrer Wahl direkt von der Plattform auswählen und die anderen Kandidaten darüber informieren, dass eine Auswahl getroffen wurde.

11. Validierung des Praktikums durch das Berufsbildungszentrum

Nachdem der/die Praktikant/in definitiv ausgewählt wurde, gibt das Berufsbildungszentrum seine endgültige Zustimmung zum Praktikum.

12. Unterzeichnung einer Praktikumsvereinbarung

Nachdem das Berufsbildungszentrum die Auswahl des Unternehmens genehmigt hat, muss eine Praktikumsvereinbarung zwischen dem/der Praktikanten/in und dem Unternehmen unterzeichnet werden.

13. Verlauf des Praktikums

Der/die ausgewählte Praktikant/in absolviert das Praktikum im Unternehmen.